

INSTITUTO DE ECOLOGIA, AC

Procedimiento

018 08

oct/2008

AUTORIZACION DE PROYECTOS EXTERNOS

Nº registro

mes/año

Objetivo

Dictaminar, a solicitud de los investigadores, la conveniencia de realizar proyectos externos.

Políticas

- El Director General o el representante legal designado son los únicos autorizados para establecer compromisos con personas físicas o morales a nombre del Instituto de Ecología AC.
- Podrán presentar propuestas los investigadores con plaza federal y con más de dos años de antigüedad en el INECOL.
- Las propuestas de los proyectos se deberán enviar con la debida oportunidad, considerando que el CPE tiene cinco días hábiles para dar respuesta.
- Además las contenidas en las Políticas para la autorización, ejecución, evaluación y sanciones de proyectos externos, se encuentran en la siguiente lig a <http://normateca.inecol.edu.mx/normateca/documentos/0124.pdf>

INSTITUTO DE ECOLOGIA, AC

Procedimiento AUTORIZACION DE PROYECTOS EXTERNOS	018 08	oct/2008
	Nº registro	mes/año

Responsable	Nº	Actividad
Investigador	01	Obtener y elaborar ficha proyectos externos publicada en: http://intranet/OrganosColegiados/ComiteDeProyectosExternos.html
	02	Elaborar protocolo del proyecto
	03	Enviar propuesta en la ficha, protocolo, convenio, contrato u otro documento, vía correo electrónico al Secretario Ejecutivo del CPE
Secretario Ejecutivo	04	Verificar que la información esté completa, en caso contrario solicita información adicional
	05	Revisar o elaborar en su caso, convenio o contrato y realizar las sugerencias de adecuación.
	06	Enviar por correo electrónico a los miembros del Comité de Proyectos Externos ficha, protocolo, convenio, contrato u otro documento en su caso, para opinión
CPE	07	Analizar proyecto
	08	Emitir dictamen en 5 días hábiles
Secretario Ejecutivo	Propuesta proyecto NO ACEPTADA	
	09	Elaborar comunicado para informar al investigador por correo electrónico
	Propuesta proyecto ACEPTADA	
	10	Elaborar comunicado para informar al investigador el resultado, los criterios de gestión del proyecto y observaciones, mediante correo electrónico
	11	Imprimir ficha y turnar a firma de los miembros del comité que dieron respuesta a la propuesta del proyecto
	12	Enviar por correo electrónico la ficha firmada por los miembros del comité al investigador responsable del proyecto
	13	Turnar a firma del Director General o representante legal, la Secretaría ^{Secretaría} del proyecto, en su caso
14	Revisar y turnar a firma del Director General o representante legal el convenio o contrato, en su caso	
15	Entregar el convenio o contrato original completamente firmado a la Dirección de Administración	

INSTITUTO DE ECOLOGIA, AC

Procedimiento

018 08

oct/2008

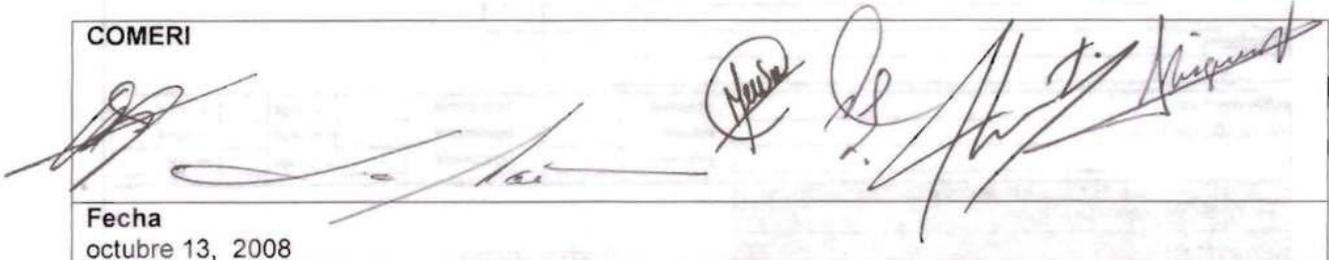
AUTORIZACION DE PROYECTOS EXTERNOS

Nº registro

mes/año

Dirección de Administración	16	Recibir documento; si el convenio o contrato se firmó electrónicamente, imprimir para resguardo en el archivo institucional
Secretario Ejecutivo	17	Registrar proyecto y actualizar concentrado de propuestas
Investigador	18	Recibir comunicado del resultado
Fin del procedimiento		

COMERI



Fecha

octubre 13, 2008

INSTITUTO DE ECOLOGIA, AC

Procedimiento

018 08

oct/2008

AUTORIZACION DE PROYECTOS EXTERNOS

Nº registro

mes/año

Instituto de Ecología, A.C.		Ficha de Propuesta de Proyectos Externos		Número de Registro	
Por Convocatoria <input type="checkbox"/>	Por Demanda <input type="checkbox"/>	Por Iniciativa Propia <input type="checkbox"/>	Básico <input type="checkbox"/>	Aplicado <input type="checkbox"/>	Transferencia de Conocimiento Si <input type="checkbox"/>
Nombre del Proyecto <input style="width: 100%;" type="text"/>					
Objetivo <input style="width: 100%;" type="text"/>					
Institución, Gobierno o Empresa <input style="width: 80%;" type="text"/>		Nacional <input type="checkbox"/>	Estado(s) <input style="width: 20%;" type="text"/>	Extranjera <input type="checkbox"/>	
Nombre Contacto Contraparte <input style="width: 80%;" type="text"/>		Correo Electrónico <input style="width: 100%;" type="text"/>			
Participantes del INECOL:					
		Participación (%)		Estímulos Fiscales (%)	
Investigadores	<input style="width: 80%;" type="text"/>	<input style="width: 10%;" type="text"/>		<input style="width: 10%;" type="text"/>	<input style="width: 10%;" type="text"/>
	<input style="width: 80%;" type="text"/>	<input style="width: 10%;" type="text"/>		<input style="width: 10%;" type="text"/>	<input style="width: 10%;" type="text"/>
	<input style="width: 80%;" type="text"/>	<input style="width: 10%;" type="text"/>		<input style="width: 10%;" type="text"/>	<input style="width: 10%;" type="text"/>
Técnicos	<input style="width: 80%;" type="text"/>	<input style="width: 10%;" type="text"/>		<input style="width: 10%;" type="text"/>	<input style="width: 10%;" type="text"/>
	<input style="width: 80%;" type="text"/>	<input style="width: 10%;" type="text"/>		<input style="width: 10%;" type="text"/>	<input style="width: 10%;" type="text"/>
	<input style="width: 80%;" type="text"/>	<input style="width: 10%;" type="text"/>		<input style="width: 10%;" type="text"/>	<input style="width: 10%;" type="text"/>
Estudiantes	<input style="width: 80%;" type="text"/>	<input style="width: 10%;" type="text"/>		<input style="width: 10%;" type="text"/>	<input style="width: 10%;" type="text"/>
	<input style="width: 80%;" type="text"/>	<input style="width: 10%;" type="text"/>		<input style="width: 10%;" type="text"/>	<input style="width: 10%;" type="text"/>
Infraestructura del INECOL requerida	<input style="width: 80%;" type="text"/>	institucional <input type="checkbox"/>	departamental <input type="checkbox"/>	a su cargo <input type="checkbox"/>	no existe <input type="checkbox"/>
	<input style="width: 80%;" type="text"/>	institucional <input type="checkbox"/>	departamental <input type="checkbox"/>	a su cargo <input type="checkbox"/>	no existe <input type="checkbox"/>
	<input style="width: 80%;" type="text"/>	institucional <input type="checkbox"/>	departamental <input type="checkbox"/>	a su cargo <input type="checkbox"/>	no existe <input type="checkbox"/>
Presupuesto <small>(Nota: Favor de iniciar llenado en la Hoja 2. El Comité ajustará estos rubros según sea el caso)</small>					
Recursos humanos	\$	0.00	Periodo de ejecución <input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/> Proyecto Reservado <input type="checkbox"/> N°proyecto INECOL <input style="width: 50px;" type="text"/> Aceptado <input type="checkbox"/> No Aceptado <input type="checkbox"/>		
Recursos materiales y servicios	\$	0.00			
Infraestructura (adquisiciones y obra pública)	\$	0.00			
Subtotal	\$	0.00			
20% Overhead	\$	0.00			
10% Estímulos	\$	0.00			
Subtotal	\$	0.00			
IVA (en su caso)	\$	0.00			
Total	\$	0.00			
Requerimientos administrativos especiales <input style="width: 100%;" type="text"/>					
Observaciones <input style="width: 100%;" type="text"/>					
Fecha	Firmas				
<i>Nota: Las áreas sombreadas son para uso exclusivo del Comité de Proyectos Externos.</i>					

INSTITUTO DE ECOLOGIA, AC

Procedimiento	018 08	oct/2008
AUTORIZACION DE PROYECTOS EXTERNOS	Nº registro	mes/año

Instituto de Ecología, A.C.	Ficha de Propuesta de Proyectos Externos	Número de Registro
Por Convocatoria <input type="checkbox"/> Por Demanda <input type="checkbox"/> Por Iniciativa Propia <input type="checkbox"/> Básico <input type="checkbox"/> Aplicado <input type="checkbox"/> Transferencia de Conocimiento Si <input type="checkbox"/>		
Nombre del Proyecto		
Objetivo		
Institución, Gobierno o Empresa		
Desglose de Recursos Financiados por la Institución, Gobierno o Empresa:	Desglose de Recursos Aportados por el INECOL:	
Recursos humanos:	Recursos humanos:	
_____ 0.00	_____ 0.00	
_____ 0.00	_____ 0.00	
_____ 0.00	_____ 0.00	
_____ 0.00	_____ 0.00	
_____ 0.00	_____ 0.00	
_____ 0.00	_____ 0.00	
Subtotal \$ 0.00	Subtotal \$ 0.00	
Recursos materiales y servicios:	Recursos materiales y servicios:	
_____ 0.00	_____ 0.00	
_____ 0.00	_____ 0.00	
_____ 0.00	_____ 0.00	
_____ 0.00	_____ 0.00	
_____ 0.00	_____ 0.00	
_____ 0.00	_____ 0.00	
_____ 0.00	_____ 0.00	
Subtotal \$ 0.00	Subtotal \$ 0.00	
Infraestructura (adquisiciones y obra pública):	Infraestructura (adquisiciones y obra pública):	
_____ 0.00	_____ 0.00	
_____ 0.00	_____ 0.00	
_____ 0.00	_____ 0.00	
_____ 0.00	_____ 0.00	
_____ 0.00	_____ 0.00	
_____ 0.00	_____ 0.00	
_____ 0.00	_____ 0.00	
_____ 0.00	_____ 0.00	
Subtotal \$ 0.00	Subtotal \$ 0.00	
Total \$ 0.00	Total \$ 0.00	
Nota: Las áreas sombreadas son para uso exclusivo del Comité de Proyectos Externos.		