

**INSTITUTO DE ECOLOGIA, A.C.
SUBDIRECCION DE RECURSOS HUMANOS, BIENES Y SERVICIOS
DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES**

PROCEDIMIENTO:

DEPRECIACIÓN Y REEXPRESIÓN DE LOS ACTIVOS FIJOS

II

2004

MES

AÑO

OBJETIVO

- Señalar las normas, políticas e instrucciones para el cálculo de la depreciación y la reexpresión de los activos fijos del Instituto.

**INSTITUTO DE ECOLOGIA, A.C.
SUBDIRECCION DE RECURSOS HUMANOS, BIENES Y SERVICIOS
DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES**

PROCEDIMIENTO:

DEPRECIACIÓN Y REEXPRESIÓN DE LOS ACTIVOS FIJOS

II

2004

MES

AÑO

POLITICAS

- La depreciación se efectuará anualmente aplicando el porcentaje que establece la Ley del Impuesto Sobre la Renta y utilizando el método de línea recta, considerando para ello los grupos en que se clasificaron los bienes de acuerdo al catálogo de adquisiciones, bienes muebles y servicios.
- Para la reexpresión del activo fijo, y con la finalidad de dar cumplimiento a lo estipulado por la circular NIF-06 que emiten conjuntamente la S.H.C.P. y la SEFUPU, se calculará anualmente a todos los bienes que conforman el activo fijo, aplicando para ello los índices de precios que mensualmente publica en el Diario Oficial de la Federación y/o el Banco de México.

INSTITUTO DE ECOLOGIA, A.C.
SUBDIRECCION DE RECURSOS HUMANOS, BIENES Y SERVICIOS
DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES

PROCEDIMIENTO: DEPRECIACIÓN Y REEXPRESIÓN DE LOS ACTIVOS FIJOS	II	2004
	MES	AÑO

AREA RESPONSABLE	N°	DESCRIPCION
DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES	01	Emite listados de depreciación histórica y de depreciación actualizada, las cuales serán en forma anual.
	02	Elimina eventualmente del activo fijo aquellos bienes que causaron baja del activo, elaborando los cuadros respectivos.
	03	Emite el listado anual de reevaluación.
	04	Turna la información obtenida en ambos casos, con el Departamento de Contabilidad, para que efectúe los registros correspondientes.
DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD	06	Integra la información generada en los expedientes respectivos.
	07	Recibe listados y revisa.
	08	Concilia con el Departamento de Servicios Generales.
	FIN DEL PROCEDIMIENTO	

ELABORO	REVISO	VISTO BUENO
JEFE (A) DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES	SUBDIRECTOR (A) DE RECURSOS HUMANOS, BIENES Y SERVICIOS	DIRECTOR (A) DE ADMINISTRACION

AUTORIZO
DIRECTOR (A) GENERAL

INSTITUTO DE ECOLOGIA, A.C.
SUBDIRECCION DE RECURSOS HUMANOS, BIENES Y SERVICIOS
DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES

PROCEDIMIENTO:

DEPRECIACIÓN Y REEXPRESIÓN DE LOS ACTIVOS FIJOS

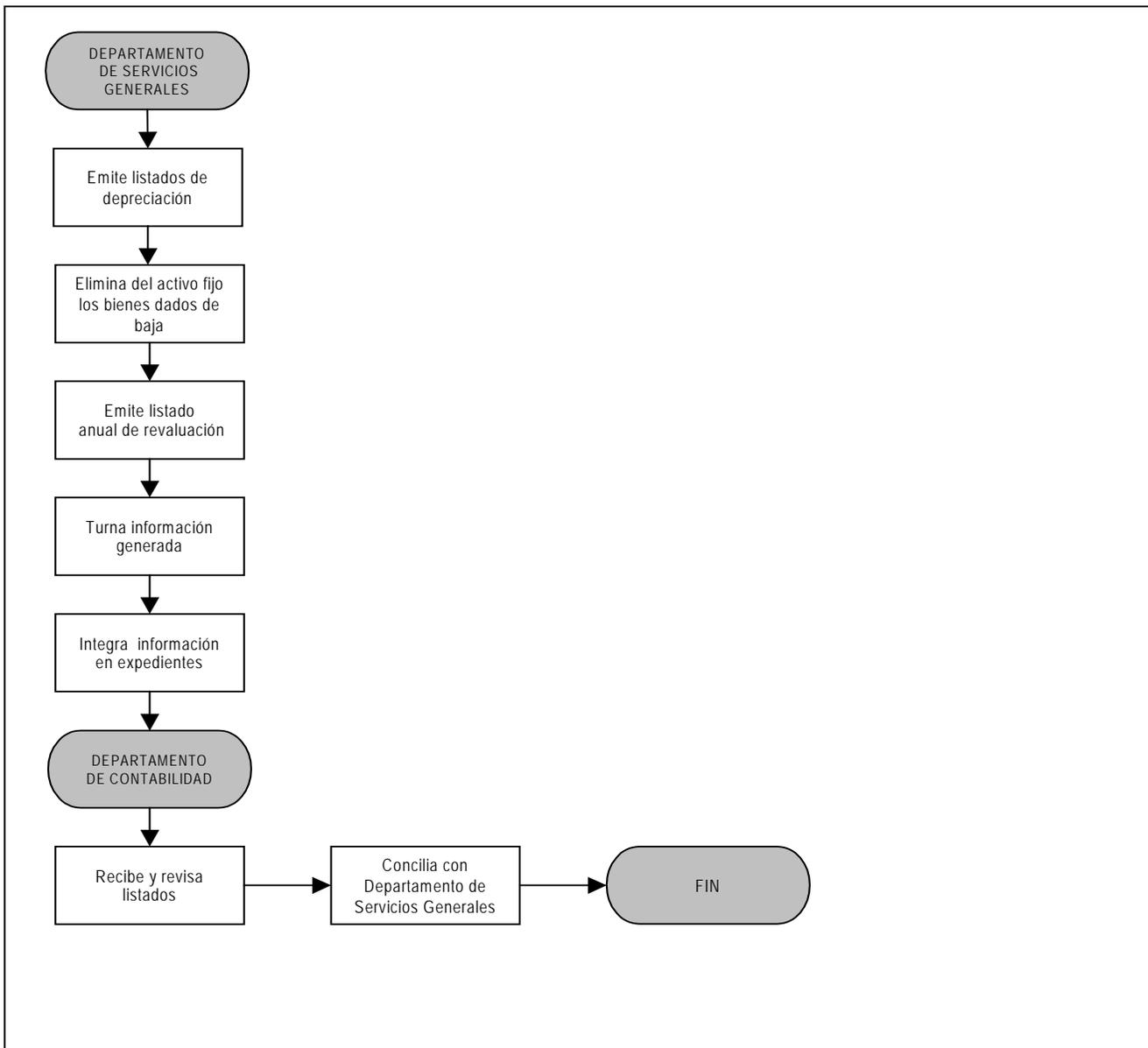
II

2004

MES

AÑO

DIAGRAMA DE FLUJO



**INSTITUTO DE ECOLOGIA, A.C.
SUBDIRECCION DE RECURSOS HUMANOS, BIENES Y SERVICIOS
DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES**

PROCEDIMIENTO: DEPRECIACIÓN Y REEXPRESIÓN DE LOS ACTIVOS FIJOS	II	2004
	MES	AÑO

DOCUMENTOS QUE SE GENERAN Y UTILIZAN:

Listado de Depreciación
Listado de Reevaluación

FORMATOS UTILIZADOS:

GLOSARIO DE TÉRMINOS: