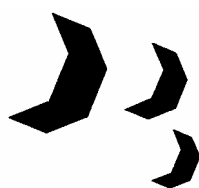


REGLAMENTO
DE LA COMISIÓN EVALUADORA INTERNA
(CEI-INECOL)

Aprobado en la sesión del CIINECOL el 31 de marzo del 2005



**INSTITUTO DE
ECOLOGIA, A.C.**

CAPÍTULO I. DISPOSICIONES GENERALES

Artículo 1°. El objeto del presente reglamento es regular el funcionamiento del Comisión Evaluadora Interna del Instituto de Ecología, A. C.

Artículo 2°. El presente reglamento se establece en conformidad con lo dispuesto en el Estatuto del personal Académico del Instituto de Ecología, A. C., en el título X, artículos 64° a 66°

Artículo 3°. Para efectos de este reglamento se entenderá por:

INECOL: Instituto de Ecología, A. C.

CIINECOL: Consejo Interno del INECOL.

CDE: Comisión Dictaminadora Externa del INECOL.

CEI: Comisión Evaluadora Interna del INECOL.

CAPÍTULO II. DE SU INTEGRACIÓN

Artículo 4°. La CEI estará constituida por seis Investigadores Titulares y un Técnico Académico Titular, nombrados por el Director General, teniendo como asesor al Secretario Académico.

Artículo 5°. Los miembros que conforman el CEI durarán en funciones dos años, pero su reemplazo será secuencial para darle operatividad y continuidad a los trabajos que se realizan.

Artículo 6°. Los miembros de la CEI nombrarán un Coordinador escogido de entre los investigadores titulares que la conforman con 1 año de antigüedad en el cargo. Las funciones como coordinador serán por un año.

Artículo 7°. Cuando algún miembro del CEI se separe de su cargo, la CEI propondrá nombres de candidatos al Director General, quien a su vez, pondrá a consideración la propuesta al CIINECOL para su aprobación.

Artículo 8°. Para determinar los miembros sustitutos que se propongan al Director General, la CEI analizará la plantilla académica del INECOL, y únicamente tomará en cuenta criterios académicos.

CAPÍTULO III. DE SUS FUNCIONES

Artículo 9°. La CEI evaluará, opinará y sugerirá al Director General del INECOL sobre:

1. Planes de año sabático, de intercambio y de superación académica de los investigadores y técnicos.

2. Categorías de contratación del personal académico definitivo, interino y cuando sea requerido por mano de obra determinada.
3. Solicitudes de promoción que se presenten cada año a la CDE.
4. Casos de evaluación académica anual que se presenten al CIINECOL.
5. Reglamentos y estatutos académicos.
6. Otras evaluaciones académicas solicitadas por el Director General.

CAPÍTULO IV. DE SU OPERACIÓN

Artículo 10°. La CEI sesionará en forma ordinaria el primer miércoles de cada mes. Sin embargo, podrá citarse a reuniones extraordinarias cuando se requiera.

Artículo 11°. Las sesiones extraordinarias serán convocadas por el Coordinador por medio electrónico, con cuatro días hábiles de anticipación a la fecha en que se realizará la reunión.

Artículo 12°. Las decisiones se tomarán por consenso, o por votación cuando esto último sea necesario.

Artículo 13°. Para considerar válida la sesión de la CEI se requerirá la presencia de al menos cuatro miembros.

Artículo 14°. No se aceptará la suplencia o representación de los integrantes en ningún caso.

Artículo 15°. Las reuniones del CEI se llevarán al cabo en las instalaciones del INECOL, sin perjuicio de que, por circunstancias especiales, se convoque en cualquier otra sede.

Artículo 16°. La minuta de cada reunión será elaborada por el Coordinador, la cual será preparada, circulada y aprobada en los 10 días hábiles posteriores para su archivo.

Artículo 17°. La CEI contará con el apoyo de la Secretaría Académica para recabar las solicitudes y documentos a evaluar, reproducir en papel o electrónicamente los documentos y archivos necesarios y entregar los dictámenes al director general, o a los solicitantes cuando esto último así sea requerido.

Artículo 18°. El coordinador y/o la Secretaría Académica enviarán o circularán con suficiente anticipación entre los miembros, los documentos a evaluar en las reuniones.

V. DE LOS DERECHOS Y OBLIGACIONES DE LOS MIEMBROS DE LA CEI

Derechos:

Artículo 16°. Los miembros de la CEI tendrán derecho de voz y voto, excepto el Secretario Académico y el Director General quienes sólo tendrán voz.

Artículo 17°. Los miembros de la CEI tendrán total acceso a la información de los casos bajo análisis.

Artículo 18°. Los miembros de la CEI tendrán derecho por escrito a un nombramiento al inicio de su gestión y de un reconocimiento al término de la misma.

Obligaciones:

Artículo 19°. Todos los miembros de la CEI, al haber aceptado su nombramiento, tendrán la responsabilidad indelegable de asistir a las sesiones a las que sean convocados por el Coordinador. Después de tres faltas consecutivas o 5 discontinuas, se dará de baja y se aplicarán los artículos 7° y 8° del presente reglamento.

Artículo 20°. Los miembros de la CEI tendrán obligación de cumplir con las tareas asignadas.

Artículo 21°. Los miembros de la CEI, están obligados a no utilizar en beneficio personal, su capacidad de influencia en las opiniones y evaluaciones para la toma de decisiones del Director General o de la CDE.

CAPÍTULO VI. DEL COORDINADOR

Artículo 22°. El Coordinador será el enlace entre la CEI, la Secretaría Académica y el Director General.

Artículo 23°. Vigilará el cumplimiento de los objetivos y las tareas de la CEI.

Artículo 24°. Convocará a las reuniones ordinarias y a las reuniones extraordinarias cuando sean necesarias.

Artículo 25°. Organizará el orden del día para cada una de las reuniones.

Artículo 27°. Mantendrá un archivo de las actividades y opiniones de la CEI.

TRANSITORIOS

El presente reglamento entra en funciones a partir de la fecha de su aprobación.